

2019年12月18日(水)

## 「博士後期課程学生のための蔵前就職情報交換の集い(Dr's K-meet)」ご参加の当日説明

一般社団法人 蔵前工業会

### 1. スケジュール

- 10:30～ 企業受付@東工大蔵前会館1階
  - 11:15～11:45 1部:東工大博士後期課程での取り組み説明@東工大百年記念館3階
  - 12:00～13:45 2部:ポスターセッション@東工大百年記念館1階
  - 14:00～18:00 3部:企業によるブースでの説明@東工大蔵前会館1階、3階
  - 18:30～20:00 4部:交流会@学内の別会場。小冊子の裏表紙に地図があります。
- 
- 10:30～17:00 企業様休憩ブース@東工大蔵前会館2階大会議室
  - 11:15～14:15 軽食のご用意@東工大百年記念館1階
  - 11:30～12:00&14:00～17:00 飲み物サービス@東工大蔵前会館2階精養軒

注) 事前に送付された宅配物は、弊会担当が貴社ブースに配送してあります。ブースに事前送付の荷物が無い場合には、受付までお問い合わせください。

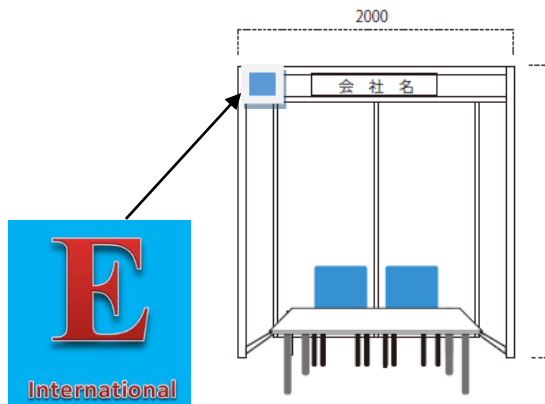
### 2. ブースキットの説明

貴社のブースに予めブースキット(バッグ)を置かせて頂いています。必ずご確認ください。その中には、以下のものが入っています。

- (1) 企業紹介の小冊子: 来場の学生に配布する参加企業の概要を記したパンフレットです。裏表紙には、交流会場(第一食堂)への経路図が掲載されています。会場が分からない場合には、お近くの弊会のスタッフにお尋ねください。
- (2) アンケート: 次回の参考にさせていただきますので、アンケートへのご協力をよろしくお願いいたします。退場時に受付の回収箱にお入れ頂くか、同封の封筒で後日弊会までご返送ください(切手不要)。
- (3) 交流会会場案内: 18:30からの開催の交流会のテーブル配置図です。交流会参加企業様のテーブルが指定してあります。学生が貴社のご担当に会えるように、指定されたテーブルにお着きください。配置図に貴社名が無い場合、急遽出席できなくなった場合、または当日になって参加が可能になった場合など、受付スタッフへご連絡ください。
- (4) ゆうパックの伝票: 返送する荷物がある場合にお使いください。(詳細は、5. 荷物の返送を参照。) ゆうパック以外の宅配業者をご希望の場合には、貴社独自でご手配ください。
- (5) 基金室の資料: 東京工業大学が推進しています基金の報告書です。大学の発展にご協力願える企業様におかれましては、担当部門への回付をお願い致します。寄付のお申し出は、基金室が対応いたします。

### 3. 受付でお渡しするもの

- (1) 「Dr's K-meet」ご参加の当日説明(本紙)
- (2) 名札: 貴社の来場者全員に名札をお渡しします。名札がない方はお申し出ください。御退場の時、交流会に行かれない方は、名札フォルダーを受付にお返してください。交流会ご参加の方は、名札を付けたまま移動して頂き、交流会場から退場時、出口で名札回収箱にお入れください。
- (3) 受付でお貸しできるもの: パネル用釣り具(数に限りがございます)、鋏、スコッチテープ、ガムテープ、ボールペン、マジック、模造紙等(なお、延長ケーブルは貸出ししませんので貴社にてご用意ください)
- (4) Eマーク: 「英語対応可」のマークです。留学生などに英語で対応が出来る場合には、ブースの企業名パネルの横に本シールをお貼りください。特に、留学生の採用を望まれる企業様のブースには、お貼りいただけると学生が来やすいと思います。



#### 4. 休憩ブース、軽食(昼食)のご用意、飲物サービス

- (1)企業様休憩ブース: 東工大蔵前会館 2 階大会議室を休憩ブースにしています。共同でお使いいただく机と椅子を用意します。ペットボトルの飲み物を用意いたしますのでご自由に利用ください。尚、貴重品など、弊会では責任を負いかねますので、ご自身で管理願います。
  - ・利用時間: 10:30~17:00
- (3)軽食(昼食)のご用意: 東工大百年記念館 1 階にて軽食をご用意いたします。無料ですので気軽にご利用ください。ポスターセッション開催時間帯も利用できます。
  - ・利用時間: 11:15~14:15
- (2)精養軒での飲み物サービス: 東工大蔵前会館 2 階の精養軒でコーヒー・紅茶等の飲み物サービスを行っています。無料ですのでご利用ください(精養軒では利用数をカウントするため、社名・氏名のご記入をお願いしています)。
  - ・利用時間: 11:30~12:00 および 14:00~17:00

#### 5. 荷物の返送

荷物は『ゆうパック(着払い)』で対応します。他の業者をご希望の場合は貴社にて手配願います。伝票をブースキットに入れてありますので、必要事項を記入のうえ、『ゆうパック』受付所まで持参ください。

- ・受付所は、東工大蔵前会館 1F 正面ロビー。
- ・受付時間は、16:30~18:30 です。

注) 返送荷物はブースに放置しないようご注意ください。放置されると、廃棄物とされる可能性があります。

#### 6. 交流会での携帯品の取り扱い

交流会場に荷物置き場を用意します(クロークはありません)。他の方の携帯品、荷物と区別できるよう No.タグを用意しますが、お荷物は各自で管理をお願いします。貴重品は必ず身に付けてください。

#### 7. Wi-Fi 環境(蔵前会館内でのみ使用可)

SSID: kuramae2dm

PW: 02dm1218

#### 8. お願い(注意事項)

- (1)掲示物: ブース内だけに留め、会場や公共の場所の壁面には、掲示しないでください。
- (2)ごみ: 受付横のごみ入れに入れるか(分別処理にご協力ください) 又はお持ち帰りください。後でスタッフが各ブースを点検しますが、その際、忘れ物と判断した物は弊会で保管します。1 ヶ月以上問い合わせが無い場合には、処分させていただきます。